

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета
ГАПОУ «ПСЭК им. П. Мачнева»


В. И. Сидоров

«14» сентября 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГАПОУ «ПСЭК им. П. Мачнева»


М. А. Романовский

«14» сентября 2015 г.



**Положение о Совете
государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Самарской области
«Поволжский строительно-энергетический колледж им. П. Мачнева»**

I. Общие положения

1. Совет государственного автономного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Поволжский строительно-энергетический колледж им. П. Мачнева» (далее – Совет колледжа) является органом самоуправления.

2. Основными задачами Совета колледжа являются:

- участие в решении вопросов организации и совершенствования образовательного процесса, финансово-хозяйственной деятельности, условий труда и быта обучающихся и работников колледжа;

- расширение коллегиальных, демократических форм управления деятельностью колледжа.

3. Совет колледжа избирается общим собранием прямым открытым голосованием на 3 года. Досрочные перевыборы проводятся по требованию не менее половины его членов.

4. В состав Совета колледжа входят представители всех категорий работников, обучающихся и заинтересованных организаций. Общая численность членов Совета колледжа устанавливается в пределах 9-11 человек. Общее собрание может досрочно вывести члена Совета из его состава.

5. Совет колледжа проводит заседания не реже одного раза в месяц. Заседание проводится при наличии не менее двух третей состава Совета. Члены Совета колледжа работают на общественных началах.

6. Член Совета колледжа имеет право требовать обсуждения Советом любого вопроса, касающегося деятельности колледжа и находящегося в компетенции Совета, если его предложение поддержат не менее половины состава Совета.

7. Решение Совета колледжа считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих на заседании членов Совета

8. Решения Совета колледжа, принятые в рамках его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для всех членов коллектива и обучающихся.

9. Руководит Советом колледжа председатель, который избирается членами Совета большинством голосов. Также большинством голосов избирается секретарь Совета колледжа.

10. Заседания Совета колледжа протоколируются. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

11. Нумерация протоколов возобновляется с момента утверждения нового состава Совета.

II. Полномочия Совета колледжа

1. Определяет основные направления развития Учреждения.

2. Согласовывает перечень реализуемых образовательных программ, локальные нормативные акты и должностные инструкции работников.

3. Содействует созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса.

4. Участвует в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений в случаях, когда это необходимо.

5. Устанавливает порядок использования внебюджетных финансовых средств.

6. Готовит предложения об изменениях в Устав Учреждения.

7. Принимает решения об установлении объема и структуры приема обучающихся.

8. Решает вопросы о необходимости предоставления дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг.

9. Рассматривает отчет о результатах самообследования.

10. Заслушивает ежегодные отчеты директора.

11. Организует и контролирует выполнение Коллективного договора колледжа.

12. Поддерживает общественные инициативы по совершенствованию обучения молодежи, творческие поиски педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы, определяет пути взаимодействия техникума с научно – исследовательскими, производственными, образовательными и иными организациями, ассоциациями, творческими союзами с целью создания условий для разностороннего развития обучающихся и профессионального роста педагогических работников.

13. Участвует в подборе и расстановке кадров, выступает с инициативой расторжения трудовых договоров с лицами, не соответствующими занимаемой должности.

14. Иницирует или участвует в обсуждении кандидатур работников колледжа (по представлению их) к различным наградам и материальному поощрению.

15. Согласовывает значения критериев оценки эффективности работы директора колледжа за год. Ходатайствует перед министерством образования и науки Самарской области об установлении ежемесячной надбавки к должностному окладу директора колледжа из внебюджетных средств.

16. Согласовывает решения о сдаче в аренду помещений колледжа, не используемых в образовательном процессе.

17. Обеспечивает в своей деятельности тесное взаимодействие с руководством колледжа. Дает оценку работы структурных подразделений.

18. Совместно с родителями или лицами, их заменяющими, представляет в государственных и общественных органах интересы обучающихся в сфере социально-правовых отношений и образования.

19. Ведет делопроизводство Совета.

20. Решает другие вопросы в соответствии с законодательством РФ и Уставом колледжа.

ПРИНЯТО

с учетом мнения Студенческого совета
протокол № 2 от «14» 09 2015 г.

с учетом мнения Совета родителей
протокол № 1 от «14» 09 2015 г.