

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета
ГАПОУ «ПСЭК им. П. Мачнева»


В. И. Сидоров

«15» сентября 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГАПОУ «ПСЭК им. П. Мачнева»


М. А. Романовский

«15» сентября 2015 г.

**Положение
о Педагогическом совете
государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Самарской области
«Поволжский строительно-энергетический колледж им. П. Мачнева»**

I. Общие положения

1. Педагогический совет является постоянно действующим органом коллегиального рассмотрения основных вопросов образовательного процесса, воспитательной и методической работы.

2. Основными задачами Педагогического совета колледжа являются объединение усилий всего коллектива по постоянному совершенствованию образовательного процесса и воспитания обучающихся, внедрение в практику работы колледжа достижений педагогической науки, передового педагогического и производственного опыта с целью повышения качества подготовки работников квалифицированного труда и специалистов.

II. Содержание работы педагогического совета

Педагогический совет решает вопросы в соответствии с Уставом колледжа, а именно:

1. Разрабатывает план мероприятий по реализации перспективного плана развития колледжа, исполнению предписаний органов государственной власти и органов местного самоуправления.

2. Осуществляет выбор программ, форм, методов учебно-воспитательного процесса.

3. Принимает решение об обучении в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам.

4. Организует работу по распространению передового педагогического опыта.

5. Рекомендует педагогических работников на курсы, стажировки, в аспирантуру, а также представляет к различным видам поощрения.
6. Заслушивает информацию и отчеты педагогических работников.
7. Принимает решение о проведении итогового контроля по завершению учебного года.
8. Рассматривает вопрос о допуске обучающихся к итоговой и промежуточной аттестации, освобождении от экзаменов на основании соответствующих документов.
9. Принимает решения о переводе обучающихся на следующий курс, исключении и отчислении из колледжа, о выдаче документов об образовании, награждении обучающихся грамотами.
10. Определяет порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся, формы осуществления текущего контроля успеваемости в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Состав Педагогического совета и организация его работы

1. В состав Педагогического совета входят директор колледжа, его заместители, руководители структурных подразделений, педагогические работники. К работе Педагогического совета могут привлекаться другие работники колледжа, родители (законные представители) обучающихся с правом совещательного голоса.
2. Председателем Педагогического совета является директор колледжа.
3. Члены Педагогического совета принимают активное участие в его работе, своевременно выполняют возложенные на них поручения, вносят на рассмотрение Педагогического совета предложения, направленные на улучшение работы колледжа.
4. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год, который работает на общественных началах.
5. Педагогический совет созывается не реже двух раз в год.
6. Решение Педагогического совета является правомочным, если на его заседаниях присутствует не менее 2/3 членов Педагогического совета, и если за него проголосовало не менее половины присутствующих.
7. При равном количестве голосов, поданных за соответствующее решение, решающим является голос председателя Педагогического совета.
8. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор колледжа и ответственные лица, указанные в решении. Итоги выполнения решений рассматриваются на одном из очередных заседаний Педагогического совета.
9. Решения Педагогического совета являются обязательными для всех членов трудового коллектива колледжа, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

IV. Делопроизводство Педагогического совета

1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом.
2. В протоколе записывается его номер, дата заседания Педагогического совета, количество присутствующих, повестка заседания, а также краткое содержание выступлений, фиксируются предложения и замечания членов Педагогического совета, принятое решение. К протоколу могут прилагаться материалы по обсуждаемым вопросам.
3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета, их нумерация ведется с начала учебного года.

ПРИНЯТО

с учетом мнения Студенческого совета
протокол № ___ от « ___ » _____ 20 ___ г.

с учетом мнения Совета родителей
протокол № ___ от « ___ » _____ 20 ___ г.